



## SCHEDA SINTETICA PROGETTO

<b>Titolo</b>	<b>SKILL BOOSTERS – Competenze di comunità</b>
<b>Localizzazione</b>	Spazio Giovani Via L. Da Vinci, 34 - LISSONE Corte Tanzi Via Italia, 6 – ALBIATE Centro Pomeridiano Ragazzi P.le A. Moro – GIUSSANO
<b>Settore di intervento</b>	Servizi Sociali e Socio Sanitari
<b>Durata progetto</b>	10 mesi
<b>N.ro posti disponibili</b>	4
<b>Descrizione</b>	<p>Il nome del progetto definisce la strategia adottata: sviluppare e amplificare le competenze di base, trasversali e la competenza specifica relativa alla cittadinanza attiva, per la quale è stato anche definito il percorso formativo facoltativo.</p> <p><b>Sede A. Lissone sede Spazio Giovani Impresa Sociale</b> (1 postazione). I volontari affiancheranno gli educatori del Progetto InfOrientagiovani del Comune di Lissone e delle due Antenne Informagiovani di Carate Brianza e Besana in Brianza. L'attività di Orienteering booster è finalizzata a supportare e accompagnare i beneficiari (14-35enni) nel percorso di primo orientamento formativo e professionale.</p> <p><b>Sede B. Albiate Corte Tanzi</b> (2 postazioni). Spazio acquisito in locazione e rifunzionalizzato da Spazio Giovani Impresa Sociale, si configura come luogo dell'autonomia, ricomponendo gli elementi multifattoriali di fragilità e criticità delle persone e dei nuclei familiari del territorio.</p> <p><b>Sede C. Giussano Centro Protagonismo Ragazzi</b> (1 postazione). Il progetto del Comune di Giussano si rivolge al target preadolescenti, adolescenti e giovani. Prevede la realizzazione delle attività di Study booster e Campus booster; a queste attività i due CPR affiancano la possibilità di offrire supporto ai genitori per lo sviluppo delle competenze educative.</p>
<b>Le attività</b>	<p><b>Study Booster</b> Aiuto e supporto nello svolgimento dei compiti; apprendimento di un metodo di studio; attività di supporto e potenziamento. In alcune sedi le risorse permettono di ospitare altre tipologie di attività: sviluppo di competenze trasversali; attività di socializzazione e decompressione; incontri a tema di approfondimento con esperti di pedagogia e didattica. La finalità principale è quella di creare un ambiente positivo e stimolante, adatto a motivare e rimotivare allo studio e in cui l'apprendimento e lo sviluppo delle competenze sia facilitato.</p> <p><b>Campus Booster</b> L'attività si affianca al supporto allo studio durante il periodo di sospensione delle lezioni scolastiche. Sul modello del camp (un tempo nel quale si alternano supporto allo studio e apprendimenti esperienziali e laboratoriali) e con una struttura modulare, dove ogni settimana ha una sua coerenza e sviluppo compiuto, si ipotizzano percorsi intensivi dove i partecipanti sono coinvolti in modo continuativo nella realizzazione delle attività co-progettate.</p> <p><b>Orienteering Booster</b> L'attività di informazione e primo orientamento (scolastico e professionale) risponde ad alcuni bisogni specifici dei territori coinvolti e risponde ad obiettivi specifici: l'autoconoscenza critica; la conoscenza del mondo del lavoro; la presa di decisione; la transizione. Le attività previste: accoglienza e profilazione dell'utenza; gestione dell'agenda degli appuntamenti; colloqui di orientamento; organizzazione e partecipazioni agli eventi territoriali e alle aperture straordinarie del servizio.</p>

### **Communication Booster**

Le attività di progetto si doteranno di un pacchetto integrato di strumenti e risorse che potenziano le capacità comunicative dei giovani in diversi contesti: la ricerca di informazioni, la formazione e la ricerca del lavoro, il tutorial on line, corsi e workshop, l'accesso alle opportunità e alle risorse dedicate ai giovani. Saranno utilizzati gli strumenti già esistenti per creare e condividere contenuti multimediali: siti istituzionali e siti dei servizi, social (Facebook, Instagram, TikTok, YouTube, ...), app di messaggistica.

### **Back Office Booster**

Il supporto alle funzioni di front-end delle attività è aspetto tutt'altro che secondario e trasversale a tutto il progetto; le sue funzioni sono molteplici e diversificate in base all'area di applicazione, certamente chi segue il back office non ha contatto diretto con i beneficiari del progetto ma è fondamentale per il corretto funzionamento dello stesso e deve essere dotato di competenze specifiche.

## **La formazione**

### **Obbligatoria – 32 ore**

Si pone l'obiettivo di fornire le conoscenze teoriche e le abilità tecniche di base necessarie per operare all'interno delle attività previste dal progetto.

Tematiche:

- descrizione del contesto territoriale e del settore di riferimento, descrizione del servizio e delle strutture organizzative. Norme e modalità operative, usi e consuetudini, normative e regolamenti (normativa sulla privacy);
- formazione sulla sicurezza di cui al D.Lgs n.ro 81/2008 e ss.;
- strategie e buone prassi per il supporto allo studio;
- sviluppare abilità di comunicazione e ascolto attivo per supportare gli utenti nel loro percorso di orientamento;
- competenze digitali: integrare strumenti, canali e linguaggi;
- digital literacy: conoscere e utilizzare pacchetti informatici per il back office (4 ore).

### **Formazione facoltativa – 24 ore**

Percorso di 24 ore finalizzato all'acquisizione dell'Attestato di Competenza regionale ex L.R. 19/2007. La competenza scelta è "Esercitare diritti e doveri nel proprio ambito esperienziale di vita e professionale, nel tessuto sociale e civile locale e nel rispetto dell'ambiente", Livello EQF 3 (Riferimento: competenze di cittadinanza – Sez. Competenze di base QRSP).

Titolo del corso

#### **CITTADINANZA ATTIVA. DIVENTARE CITTADINI CONSAPEVOLI E PARTECIPANTI**

Modulo #1 – La cittadinanza democratica: principi di democrazia costituzionale della Repubblica Italiana e di appartenenza all'Unione Europea.

Modulo #2 – La cittadinanza come dispositivo per produrre inclusione, coesione e sviluppo: il concetto di sviluppo sostenibile e il ruolo dei cittadini.

Modulo #3 – La cittadinanza come dispositivo per produrre inclusione coesione e sviluppo: multiculturalismo e tolleranza.

Modulo #4 – La cittadinanza come dispositivo per produrre inclusione coesione e sviluppo: educazione alla parità di genere e lotta agli stereotipi.

Modulo #5 – Cittadini lavoratori: la cittadinanza come esercizio di diritti e doveri in ambito lavorativo/elementi di deontologia professionale.

Modulo #6 – Cittadini lavoratori: i servizi e le opportunità informative, formative e di supporto al lavoro e di tutela presenti sul territorio.